

Рассмотрено и принято:
на педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида
№ 12 «Солнышко» ЕМР

Протокол № 4
от «22» сентября 2021 г.



Принято:

С учетом мотивированного мнения
Совета родителей МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида
№ 12 «Солнышко» ЕМР

Протокол № 2 от «22» сентября
2021 г.

Введено в действие:

приказом МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 12
«Солнышко» ЕМР

№ 4 от «22» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Солнышко»
Елабужского муниципального района

Рассмотрено и принято:
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида
№ 12 «Солнышко» ЕМР
Протокол № _____
от « » _____ 20 г.

Принято:
С учетом мотивированного мнения
Совета родителей МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида
№ 12 «Солнышко» ЕМР
Протокол № _____ от « » _____
20 _____ г.

Утверждено:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего
вида № 12 «Солнышко» ЕМР
_____ И.Р. Хафизова
от « » _____ 20 г.

Введено в действие:
приказом МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 12
«Солнышко» ЕМР
№ _____ от « » _____ 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Солнышко»
Елабужского муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Солнышко» Елабужского муниципального района (далее – положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок и особенности оказания муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Солнышко» Елабужского муниципального района (далее – МБДОУ) платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Солнышко» ЕМР

1.4. МБДОУ предоставляет дополнительные образовательные платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, населения, учреждений и организаций; улучшения качества образовательного процесса в МБДОУ, привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

1.5. МБДОУ оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом МБДОУ.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности МБДОУ финансируемые за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Отказ потребителя, в данном случае воспитанника, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть не ниже требований к государственному стандарту.

1.9. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБДОУ.

2. Перечень платных услуг.

2.1. МБДОУ оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

2.1.1. Дополнительные образовательные услуги воспитанникам за рамками соответствующих образовательных программ и государственного образовательного стандарта:

- обучение по дополнительным образовательным программам художественно – эстетического развития;
- занятия по формированию первых основ английского языка;
- создание студий по приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и так далее, т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

2.1.2. Сопутствующие услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом:

- развивающие и оздоровительные услуги для детей, оказываемые через кружки, секции, студии, театры;
- информационные услуги для всех участников образовательного процесса;
- информирование о конкурсах, фестивалях, финансовой поддержке воспитанников и педагогов.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического Совета и утверждается приказом заведующего.

3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. Для оказания платных услуг МБДОУ создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (Сан.ПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию дополнительных образовательных услуг проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на представляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией МБДОУ.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах) достоверной информации об исполнителе и оказываемых дополнительных образовательных платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить потребителю для ознакомления:

- Устав МБДОУ;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя учреждения и МБДОУ.

3.5. Приказом заведующего утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;
- смета доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг.

3.6. В рабочем порядке заведующий может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платных услуг, форма договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.7. Заведующий заключает договора с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги.

3.8. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.9. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.10. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия и имя воспитанника;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика ;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) основание изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.11. В случае, если дополнительные образовательные услуги в МБДОУ оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде, о сотрудничестве или срочный трудовой договор при наличии у них следующих документов:

- свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.
- паспорта гражданина РФ, документа о соответствующем образовании и иных документов необходимых для кадрового делопроизводства.

3.12. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время и во второй половине дня с 15⁰⁰ час.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.

3.14. Продолжительность занятий устанавливается от 20мин. до 35мин. в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых платных услуг в соответствии с расписанием занятий.

4. Порядок получения и расходования денежных средств.

4.1. Платные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), средств других представителей услуг.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 12 «Солнышко» ЕМР). Потребителю в соответствии с законодательством РФ и РТ выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в учреждение в соответствии со сметой расходов, за исключением доли учредителя, определенной между учреждением и учредителем.

4.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы.

4.8. Бухгалтерия финансово - бюджетной палаты муниципального образования ЕМР ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом .

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ и РТ.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказания платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг.

5.5. Деятельность МБДОУ по оказанию платных услуг не должна осуществляться в ущерб основной деятельности.

5.7. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники МБДОУ;
- сторонние специалисты по оказанию платных услуг.

6.2. Отношения образовательного учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, регулируется договором.

6.3. Оплата труда работников МБДОУ, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий – от 20 до 35 минут.

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

Пронумеровано

пронумеровано

№№

(8) листа(ов).

« 22 » Января 2020

Заведующий И.Р. Хафизова

